

Supervisão de Estágio Pós-Doutoral

(por docente do PPG-Educação/FEUFF)

Fluxo de Aprovação e Cadastro

#1

Enviar, ao endereço posgra.uff@gmail.com, com o assunto: "Supervisão de estágio pós-doutoral", pedido de inclusão, na pauta do Colegiado, da proposta de supervisão, com os seguintes dados: 1) nome completo da/o estagiária/o; 2) título do projeto; 3) período de duração do estágio; 4) nome do/a supervisor/a; 5) carta de aceite da pesquisa, pelo/a supervisor/a (docente do Programa).

#2

Após a aprovação pelo Colegiado, o/a estagiário/a deverá responder ao formulário com informações de cadastro, acessando o link:

<https://forms.gle/A2BuqFp7Wq6qygW67>

#3

A Secretaria procederá ao cadastramento do/a estagiário/a no SISPOS e na Plataforma Sucupira, a fim de registro oficial pelo PPG-Educação/UFF.

#4

Após a realização do estágio, a/o estagiária/o deverá enviar um relatório das atividades à Secretaria (posgra.uff@gmail.com), para fins de registro de conclusão.